

# GRAMMAR FOR PREPARATORY CLASSES

## A QUICK GRAMMAR REFERENCE

1) Négations piégeuses	p.30
2) Noms composés	p. 31
3) Noms dénombrables et indé.	p.32
4) Participes	p.35
5) Passif	p.36
6) Pluriel	p. 37
7) Ponctuation	p.38
8) Possession	p. 39
9) Préfixes et suffixes	p. 41
10) Prépositions	p. 42

## **A QUICK GRAMMAR REFERENCE**

### **INTRODUCTION**

Ce « Quick Grammar Reference » n'est pas sensé être un livre de grammaire, mais un petit rappel grammatical pour vous aider à éviter les pièges du TOEIC. Les sujets sont classés par ordre alphabétique : si vous connaissez déjà vos faiblesses, vous pouvez directement aller à l'explication en question.

Il y a des exercices liés à chaque point de grammaire.

Vous êtes assez sûr de vos compétences ? Rendez-vous directement aux exercices pour vérifier votre niveau. Vous avez des doutes sur un point de grammaire ? Réviser le sujet en question et ensuite testez-vous avec les exercices.

N'essayez pas de revoir tous les sujets de grammaire en une journée intensive ! « Little and often » est le meilleur rythme de révision – 15 minutes de grammaire par jour, c'est l'idéal !

La grammaire anglaise n'est pas compliquée. Il y a une logique à tout (sauf aux exceptions !!). Ne vous posez pas trop de questions et apprenez les règles de base en toute simplicité, mais apprenez-les bien. Ensuite mémorisez les exceptions. Il est toujours dommage d'entendre quelqu'un qui parle anglais avec assurance vous dire : « I have been to Germany last week » - pourtant la règle « Simple Past or Present Perfect » n'est pas compliquée si vous assimilez bien les bases.

Souvenez-vous que si vous traduisez mot-à-mot de la grammaire française à la grammaire anglaise, vous risquez de faire des erreurs ! Remettez chaque chose dans son contexte.

À vous d'utiliser cet outil pour réactiver vos connaissances en grammaire et décrocher un « Zero defect » à l'examen.

**SOMMAIRE**

	Tips (livre)	Fiche page (fichier Grammar reference)	Exercices page (fichier exercices)
ACCORD SUJET-VERBE		3	2
ADJECTIFS		4	3
ADJECTIFS COMPOSÉS		5	4
ADVERBES		6	5
ARTICLES		8	6
CAUSATIFS	TIPS 6		7
COLLOCATIONS		10	8
COMPARATIFS & SUPERLATIFS		11	11
CONDITIONNELS		13	12
CONJONCTIONS	TIPS 6		13
DISCOURS INDIRECT		15	15
FOR + OBJET + TO + VERBE		16	16
GET		17	16
IMPERATIF		18	17
INFINITIF D'INTENTION	TIPS 6		
IT		19	
INFINITIF / BASE VERBALE / -ING	TIPS 6	20	18
LOOK, FEEL, TASTE, SOUND, SMELL		22	19
MAKE ou DO		23	20
MODAUX (AUXILIAIRES)		24	21
MOTS DE TRANSITION		28	24
NÉGATIONS PIÉGUSES		30	26
NOMS COMPOSÉS		31	27
NOMS DÉNOMBRABLES & INDÉNOMBRABLES		32	28
PARTICIPES		35	29
PASSIF		36	30
PLURIELS		37	31
PONCTUATION		38	
POSSESSION		39	32
PRÉFIXES & SUFFIXES		41	34
PRÉPOSITIONS	TIPS 5	42	35
PRONOMS	TIPS 6		38
PROPOSITIONS RELATIVES		47	39
QUANTIFICATEURS		48	40
QUESTIONS	TIPS 2	50	41
REPONSES COURTES		52	43
SO / NEITHER		53	43
SUBJONCTIF		54	44
TEMPS		55	45
LES ERREURS PRÉFÉRÉES DES FRANÇAIS		56	
USED TO / TO BE USED TO		57	48
VERBES A PARTICULE	TIPS 5		49

## NÉGATIONS PIÉGEUSES

*Voici quelques exemples de cas où il ne faut pas utiliser une double négation !*

He has hardly ever been on holiday.

~~He has hardly never been on holiday.~~

We haven't ever seen the Eiffel Tower.

~~We haven't never seen the Eiffel Tower.~~

No-one likes his speeches.

~~No one doesn't like his speeches.~~

There is nowhere I like better than home.

~~There isn't nowhere I like better than home.~~

It is necessary not to waste too much time.

~~It is necessary to don't waste too much time.~~

Neither of the applicants is very suitable.

~~Neither of the applicants isn't very suitable.~~

Neither John nor David went to work today.

~~Neither John nor David didn't go to work today.~~

## NOMS COMPOSÉS

Les noms composés existent – vous ne pouvez pas les inventer ! Par exemple, pour “les clefs de la voiture”, on dira “the car keys” au lieu de dire “the keys of the car” (qui est aussi possible mais moins courant). N’oubliez pas qu’en anglais nous avons tendance à « raccourcir » dès qu’on le peut.

La première partie d’un nom composé prend le rôle d’un adjectif :

Luncheon voucher      Gift voucher      Book voucher...

Et de ce fait ne prend pas de “s”. Le pluriel se trouve sur le deuxième mot.

A golf ball      3 golf balls      A book shop (même s’il vend plein de livres !)

! Faites attention aux exceptions :

Les pluriels irréguliers :      Women drivers!

Les noms indénombrables :      A customs officer

Les activités d’une institution :      Sales department

On peut construire un nom composé avec :

NOM + NOM : Credit card

V-ing + NOM : A sitting room

NOM + V-ing : A fast-talking man

NOM + V à particule : A price mark-up

PRÉPOSITION + NOM : A middleman

NOM + ‘S + NOM : Goat’s cheese

! L’ordre des mots est important car l’inversion peut changer le sens :

A horse race (une course de chevaux)

A race horse (Un cheval de course)

! De même pour la différence entre un nom composé et un nom avec « of » :

A champagne glass (peut être vide)

et

A glass of champagne (avec du champagne dedans)

Les noms composés sont écrits soit en deux mots, soit en deux mots séparés par un trait d’union, soit en un mot. Il n’y a pas de règle claire. En cas de doute, utilisez deux mots.

Swimming pool

Check-out

Headache

## NOMS DÉNOMBRABLES ET INDÉNOMBRABLES

Un nom peut être **dénombrable** (Countable = C) **ou indénombrable** (Uncountable = U). Les « uncountables » sont généralement les choses que nous ne pouvons pas compter telles que les liquides, les aliments, les matières, les couleurs, les noms d'ensembles, les sports. Comparez :

### Dénombrables (C)

A suitcase

A Euro

A snowflake

Utilisez :

An/ a / 2 or 3

Some (quelques)

Le verbe est au singulier ou au pluriel.

The suitcase is in the car.

The Euros are in the bag.

### Indénombrables (U)

Luggage

Money

Snow

Utilisez :

Ø

Some (du, de la, des)

Le verbe est toujours au singulier.

Pas de pluriel = pas de « s »

The luggage is in the car.

The money is in the bag.

Il est toujours possible de rendre une chose indénombrable dénombrable.

En lui donnant une quantité : Bread (U)

A slice of bread (C)

Coffee (U)

A cup of coffee (C)

En utilisant un nom composé : Software (U)

A software program (C)

Traffic (U)

A traffic jam (C)

! Certains mots peuvent être à la fois indénombrables et dénombrables.

Paper (U) A paper (C = a newspaper)

Competition (U) A competition (C)

Have a good time at the party.

I haven't got time to finish the book.

! Certains mots sont indénombrables en anglais mais souvent dénombrables en français... En voici quelques uns... (Il suffit de les apprendre !)

Accommodation

Damage

Imagination

Pollution

Air

Dancing

Love

Produce

Applause

Dirt/dust

Luck

Publicity

Assistance

(un)Employment

Leisure

Research

Advice

Equipment

Litter

Rubbish

Baggage

Evidence

Luggage

Safety

Behaviour

Electricity

Machinery

Scenery

Bread

Fun

Mud

Shopping

Business

Furniture

Money

Sightseeing

Chaos

First Aid

Music

Sunshine

Camping

Goods

News

Software

Cash

Hardware

Nonsense

Traffic

Courage

Harm

Permission

Transport

Cutlery

Health

Parking

Travel (sea, air...)

Chess

Homework

Pay

Toast

Clothing

Housing

Photography

Underwear

Crockery

Information

Progress

Violence

Conduct

Insurance

Poetry

Weather

Work!

En règle générale, nous utilisons « some » pour les phrases positives et « any » pour les phrases négatives et interrogatives.

### Countables

There is a raindrop.

There are 2 knives.

There are some Dollars (2 or 3).

There isn't a tomato.

There aren't any parking spaces.

There are no English exercises.

### Uncountables

There is some rain.

There is some cutlery.

There is some money.

There isn't any cheese.

There isn't any parking.

There is no homework.

Is there an improvement?  
 Are there any apartments?  
 Are there no Euros?

Is there any progress?  
 Is there any accommodation?  
 Is there no cash?

! Dans une phrase (verbe positif) avec nuance négative, utilisez « any ».

Hardly anyone came to the concert. He thought he could pass his driving test without any practise.

! Si vous supposez que la réponse à une question sera "oui", que vous offrez ou demandez quelque chose, vous remplacerez "any" par "some".

Would you like some toast (U)? Have you got some information (U) about share prices?

! Nous utilisons souvent « any » après « if » :

If there is any news about the hostages, please tell me right away.

Ou avec une nuance de « if » :

I'm sorry for any mistakes/damage. (C & U = s'il y a des erreurs/endommagements)

La même règle s'applique pour : somebody – someone – somewhere – something (le verbe est au singulier).

There is somebody in the office. There isn't anyone nicer than you.

There is nowhere I want to go. Is there anything you need?

! There is nobody/no-one/nothing/nowhere (Verbe à la forme affirmative, sinon, double négatif !)

! Même si ces mots sont singuliers, nous utilisons souvent « they/them/their » après.

Someone has left their umbrella behind. Does anyone want to describe this artefact?

Une autre signification de « any » = n'importe. Donc "anywhere" = n'importe où, "anyone" = n'importe qui, etc. : Anyone can speak fluent English if they put their mind to it.

You can use any kind of cheese in the recipe. We could go away anywhere for the weekend.

! La nuance entre :

Does anyone have an answer to that? Does someone have an answer to that?

Question ouverte Je m'attends à ce que quelqu'un ait une réponse.

La question des dénombrables ou indénombrables a aussi un effet sur certains quantificateurs.

Dénombrable	Les deux	Indénombrable	Phrases positives (+) / négatives (-) / interrogatives (?)	Traduction
Too many		Too much		Trop
So many		So much		Tellement de
	A lot / lots of		+ (Possible dans les phrases négatives)	Beaucoup de
	Plenty of		+	Plein de
Many		Much	(Rarement dans les phrases +)	Beaucoup de
How many...		How much...	?	Combien
	Enough			Assez
	Some		Sens différent C/U	Quelques (C) / du, de la des (U)
Not many		Not much	- (Not a lot)	Pas beaucoup
A few		A little	+	Un peu
Few		Little	Avec la même nuance négative	Peu
	No / None (of)		Verbe +	Aucun

! Cependant, vous pouvez voir a lot of / lots of / much / many dans les phrases positives et négatives.  
 Plus habituel Possible

We don't spend much on clothes.  
Do you have many relations?  
A lot of people go skiing these days.

We don't spend a lot on food.  
Do you have a lot of friends?  
Many people work from home nowadays.

Too much / too many / so much / so many *s'utilisent dans les phrases positives :*

There is too much nonsense in this newspaper.      There are too many gossip articles.  
There is so much chaos on the roads when it rains.      There are so many different vegetables to choose from.  
Too *peut aussi être suivi par un adjectif :*  
It's (much) too hot in here.      He's really too mean, he never gives her anything.

Enough *suit l'adjectif ou l'adverbe :*

He doesn't work quickly enough.      Those cranes look safe enough.  
*Mais se place devant un nom :*  
There isn't enough food to go round.      We still haven't got enough information.

A few *et a little signifient une petite quantité, mais l'idée est généralement positive :*

We have a few friends abroad – it's nice to go and see them for holidays.  
If you're thirsty, there is a little milk left in the bottle.

Only a little, only a few, few *ou little sont négatifs.*

There are only a few good shops around here.      Between them there is only a little love left.  
It's sad, we have few customers these days.      It's a pity, we have (very) little time for having fun.

None / none of / no *s'utilisent avec un verbe positif, sinon vous faites un double négatif.*

No suppliers will work with them any more. (= *aucun des fournisseurs*)  
None of the students were on time for the exam. (= *aucun parmi tous les étudiants*)  
There is no cinema in town any more.

No *s'utilise avec un nom, alors que none est utilisé seul.*

Can you imagine, there were no porters at the station!      I looked hard and there were none.

## PARTICIPES

Il y a deux sortes de participes – le présent (+ing) et le passé (+ed ou verbe irrégulier). Il faut savoir dans quel cas utiliser l'un ou l'autre. Ils peuvent être formés dans un verbe composé, ou employés comme un adjectif ou un nom.

	<b>Verbe composé</b>	<b>Adjectif</b>	<b>Nom</b>
<i>Participe présent</i>	<p><i>Présent Progressif :</i> He is eating lunch</p> <p><i>Prétérit Progressif :</i> He was worrying about the report</p> <p><i>Futur Progressif :</i> We are going to Spain tomorrow. They will be sleeping at this time of night.</p> <p><i>Futur perfect Progressif :</i> She will have been waiting a long time.</p> <p><i>Pour raccourcir une phrase active :</i> He ran the marathon singing.</p> <p><i>Pour raccourcir une clause :</i> Looking at the beautiful sunset she forgot all her worries.</p> <p><i>Pour décrire "come, go, sit"</i> They came running into the room.</p> <p><i>Avec les verbes feel, find, hear, listen to, notice, see, smell, watch :</i> I heard him coming into the room. Did you see him skiing; it's not surprising he won!</p>	<p>The crying baby was driving her parents crazy!</p> <p>That man is really boring.</p>	<p><i>Gérondif</i> He really likes gardening but she prefers cooking.</p> <p>Arnaud loves flying.</p> <p>Collecting butterflies is a wonderful hobby.</p>
<i>Participe passé</i>	<p><i>Le present perfect</i> She has bought a new handbag.</p> <p><i>Le past perfect</i> We looked everywhere for the ring then realized we had been burgled.</p> <p><i>Le causatif</i> They have had their car washed.</p> <p><i>Le passif</i> The baby was given a bottle and stopped crying.</p> <p><i>Pour raccourcir une phrase passive</i> Having been given a bottle, the baby stopped crying.</p>	<p>My poor sister has a broken leg.</p> <p>It was a good lecture - the students were very interested.</p> <p><i>Adjectif composé :</i> A well-known author A long-sleeved shirt</p>	
<i>Participe passé + participe présent</i>	<p><i>Present perfect progressif</i> He's exhausted, he has been playing tennis.</p> <p><i>Past perfect progressif</i> They had been waiting for hours when the bus arrived at last.</p> <p><i>Should have been + ing</i> We should have been working all day but we went out instead.</p> <p><i>Le "ayant fait"</i> Having done the ironing, she then tackled the cleaning.</p>		

## PASSIF

L'actif / le passif n'est pas un « temps », mais une « voix » qui s'utilise au présent, au passé, et au futur. **Le passif parle de la personne / chose (sujet) qui subit l'action.** L'importance porte sur le fait que l'action soit réalisée, et non sur celui qui fait l'action. On termine souvent la phrase par « by someone / with something ».

The maid cleans the room every day. (Actif)

The room is cleaned every day. (by the maid) (Passif)

La construction du passif : Auxiliaire « be » (qui change avec le temps) + le participe passé (qui ne change pas).

Actif

The chauffeur drove John to work.

Charlotte has cooked the lunch.

Jeremy might have drawn the picture.

Nobody is using the computer at the moment.

Will anybody mow the grass this afternoon?

Passif

John was driven to work (by the chauffeur).

The lunch has been cooked (by Charlotte).

The picture might have been drawn by Jeremy.

The computer isn't being used at the moment.

Will the grass be mown this afternoon?

! Pour parler de votre date de naissance, n'oubliez pas le passé: Simon was born in 1997. (Pas « is »)

Dans un anglais courant, nous pouvons aussi utiliser un auxiliaire got (gotten U.S.A.) pour faire une forme passive. À ne pas confondre avec have got ou le verbe get, got, got.

- Dans le cas où quelque chose est inattendu :

Their little granddaughter got stung by a bee so they've now bought some bug spray.

- Lors que l'on parle d'un changement d'un état à un autre :

Can you imagine! They got married five years ago and they got divorced last week.

! Le passif est souvent utilisé en « forme raccourcie » dans les titres de journaux, les présentations...

Hurricane victims visited by the President.

(The hurricane victims were visited by the president.)

Public transport services re-organised.

(The public transport services have been re-organised.)

! La préposition utilisée peut tout changer !

Paper is made **FROM** wood.

(Processus - changement de matière)

Wood is made **INTO** paper.

(Processus - changement de matière)

The table is made **OF** wood.

(Pas de processus ou changement de matière)

The purse is made **OF / OUT OF** calf's leather.

(Pas de processus / matière spécifique)

The product was made **IN** Thailand.

(Lieu géographique)

The product was made **BY** Makeit Inc.

(Producteur)

The picture is **IN** pastel/oil/watercolour.

(Matière de l'instrument utilisé)

Line the box **WITH** plastic film.

(Procédé pour fabriquer quelque chose)

## PLURIELS DES NOMS

*Vous le savez très bien, normalement, nous ajoutons un « s » pour signifier un pluriel :*

1 walkway – 3 walkways      Mr and Mrs Ball = the Balls      SKU = SKUs (Stock-Keeping Units).

**! Mais pour certaines terminaisons, l'orthographe change :**

- Ajoutez « **es** » après : **-s/-sh/-ch/-x -o :**

box = boxes      watch = watches

- Pour le « **y** », supprimez le « **y** » et ajoutez « **ies** » (mais pour voyelle + y, ajoutez « **s** ») :

baby = babies      day = days

- Pour le « **f** » ou « **fe** », supprimez le « **f** » et ajoutez « **ves** » :

wife = wives      life = lives

**! Méfiez-vous de quelques exceptions :**

- Certains objets (par paires) sont pluriels en anglais :

scissors = a pair of scissors      jeans = a pair of jeans

- Certains pluriels sont irréguliers :

a policeman = 3 policemen      1 person = 3 people

- Certains mots qui se terminent par « **ics** » ne sont pas pluriels :

Gymnastics is very good for you.      Physics is his favourite subject.

- Certains mots qui se terminent par « **s** » peuvent être singuliers ou pluriels :

It's a good television series.      He watched three series last night on the T.V.

- Certains mots singuliers sont utilisés avec un verbe au pluriel (comme un groupe de personnes) :

The police have set up a neighbourhood watch group in our area.

*Mais :* There is a policeman over there.

- Pour les « collective nouns » (audience, staff, army, committee...), nous pouvons utiliser le verbe au pluriel ou au singulier. Le verbe au pluriel est préférable, alors que le singulier est utilisé dans le langage familier.

The audience were/was very happy when the conductor started the concert.

## PONCTUATION

*Un petit texte pour que vous soyez attentifs à la ponctuation lorsque vous écoutez ou lisez un texte.  
Merci à la personne qui a fait circuler cet e-mail.*

An English Professor wrote the words "A woman without her man is nothing" on the chalkboard, and then asked his students to punctuate it correctly.

All of the males in the class wrote:

"A woman, without her man, is nothing."

However, all the females in the class wrote:

"A woman: without her, man is nothing."

Punctuation is powerful!!

## POSSESSION

### LE GENITIF

Pour parler de possession concernant les **gens ou les animaux**, nous utilisons normalement le « 's ».   
My daughter's bedroom is a mess! ~~The bedroom of my daughter is a mess.~~

Le "s" peut être utilisé sans le nom.

Whose application is the best for job? Mary Smith's.

Si le groupe nominal est très long, nous utilisons « of » à la place du « 's » :   
What is the name of the woman who dropped in yesterday?

On peut utiliser le « 's » (ou « of ») pour parler d'une institution, d'un groupe de personnes :   
Have you been to the town's new skating rink? The company's product range is vast.

Lorsque nous parlons de lieux, nous utilisons souvent un « raccourci » :   
The butcher's (= the butcher's shop) At my friend's (= my friends's house).

Après un nom pluriel, nous utilisons « ' » seul :

Singulier : The actor's script. Pluriel : The actors' scripts.

- Mais si le nom au pluriel ne se termine pas par un « s » nous utilisons « 's » :

The child's bicycle The children's bicycles

- Après deux noms qui possèdent une chose ensemble, le « 's » se met sur le deuxième nom :

Bob and Mary's new house is lovely. Mais : Pete's and Sarah's books. (Ils ont chacun leur livre).

Nous retrouvons le « 's » avec les expressions de temps (yesterday, today, tomorrow, Saturday, next month...):

Tomorrow's meeting sounds like it'll be really informative.

Ainsi qu'avec les périodes de temps (« 's » singulier, « s' » pluriel):

The new tenants should arrive in a week's time.

You'll have about a twenty minutes' stopover at Detroit.

- Pour ces cas-ci, vous pouvez aussi utiliser un adjectif composé.

You'll have about a twenty-minute stopover at Detroit.

Nous pouvons utiliser un génitif pour décrire une classe :

We went to a wonderful men's club in London – I didn't know they still existed.

En revanche, pour les choses et les idées, nous utilisons généralement « of » ou un nom composé :

Could you give me the address of the office / the office address?

On utilise toujours "of" (et pas un nom composé) après : the beginning / end / top / bottom / front / back / middle / side...

You should put the address at the top of the letter.

### L'ADJECTIF POSSESSIF

Les adjectifs possessifs My – your – his – her – its – our – your – their sont accompagnés par un nom.   
Souvenez-vous qu'en règle générale, une chose ne possède pas une autre chose.

Could you come to my office to discuss this? What time was her train?

! Ne confondez pas « its » (possessif) avec « it's » (it is)

Puisque les choses en anglais n'ont pas de genre, l'adjectif possessif s'accorde avec la personne qui le possède, et non pas avec la chose possédée (le contraire du français !).

Simon's letter = his letter Mary's computer = her computer

Le corps : l'adjectif possessif est utilisé pour désigner une partie du corps :

It's minus 10° outside - my hands are freezing! (Il fait moins 10° dehors - j'ai froid aux mains)

Sauf si le possesseur est l'objet ou dans une phrase passive.

To say « hello », the American slapped me hard on the back - I was gobsmacked!

*Adjectif possessif + « own » pour exprimer une possession unique – qui n'est pas partagée.*

They have their own recruiting process – it's very complicated. (*À eux seul*).

- *Ou pour souligner que vous faites quelque chose de vous même.*

I have always preferred to do my own cleaning and not employ a daily.

- On my own = *seul (pareil que "by myself")* I just love jogging on my own with my faithful hound.

*One's peut être utilisé pour créer une forme impersonnelle au lieu de l'adjectif possessif.*

One does one's best.

### **LE PRONOM POSSESSIF**

*Les pronoms possessifs (Mine – yours – his – hers – its – ours – yours – theirs) ne sont pas accompagnés – ils remplacent le nom.*

That camera is mine, please don't touch it. My house is in the country, theirs is in the suburbs.

! *Nous disons* : A friend of hers. ~~A friend of her.~~

! "His" pour l'adjectif possessif et le pronom possessif.

Whose canoe is it? It's Marks's canoe. It's his canoe. It's his.

*Les pronoms indéfinis (everybody, somebody, anybody, nobody...) sont considérés comme des pluriels, donc il faut bien accorder leur adjectif ou pronom possessif. Cependant, le verbe est au singulier :*

Everybody has been given their tickets. Somebody has left their diary on the table.

Look at all these brochures which are left – I reckon nobody took theirs.

## PRÉFIXES & SUFFIXES

Ce sont des règles générales – bien sûr il existe des exceptions !

### LES PRÉFIXES

Les adjectifs qui commencent par "c" prennent "in" = incorrect

Les adjectifs qui commencent par "p" prennent "im" = impatient

Vous ne pouvez pas utiliser de préfixe avec tous les adjectifs, mais vous pouvez souvent créer un contraire avec "un". = happy / unhappy

La même règle s'applique aux verbes. = pack / unpack, do / undo, lock / unlock

Un préfixe différent donne un sens différent. Si vous comprenez le contexte, vous devez pouvoir deviner quel mot choisir !

Dis, un, non, im/in/ir/il = ne pas

Co = commun ou ensemble

Sub = au-dessous

Inter = commun ou ensemble

Re = encore ou "re"

Over = trop

Mis = mal

### LES SUFFIXES

Certains suffixes vont avec un nom ou un adjectif, d'autres avec un verbe. Si vous pouvez définir quelle catégorie grammaticale vous cherchez (verbe, adjectif ou nom), ceci vous aidera à choisir la bonne réponse. Par exemple :

The shop assistant was very helpful/helpship/helpify.

Vous savez que vous cherchez un adjectif (après le verbe d'état), donc la réponse doit être helpful.

VERBE	ADJECTIF	NOM	Exemples
-	-	-tion/-sion	an extension / an infection
-en	-en		to lighten / frozen
-	-	-ness	Happiness
-ify	-fy	-	Identify
-	-ful	-	Helpful
-	-	-ship	Hardship
-	-y	-	Wealthy
-ise/-ize	-	-	emphasise / co-supervise
-	-	-ity	Simplicity
-	-ish	-	Brownish
-ate	-	-	Liquidate
-	-	-ment	Statement
-	-ese	-ese	Vietnamese / Pekinese
-	-	-ance(y)/-ency(y)	Allowance / dependence / urgency
-	-less	-	useless / harmless
-	-like	-	Businesslike

## PRÉPOSITIONS

### LES PRÉPOSITIONS DE TEMPS

#### BEFORE / AFTER / BY / UNTIL / BY THE TIME

**Before / after:** *Avant / après*

9 o'clock is before 10 o'clock but 11 o'clock is *after*!

**By:** *Pas plus tard que*

The plane takes off at 10.00, so you must be here by 9.00.

**Until (till/up to):** *Jusqu'à*

The bank is open until 4.30 every day.

**By the time:** *D'ici à ce que*

We are late - by the time we get to their house the party will be over.

**By this time next week:** *D'ici la semaine prochaine*

He's getting married in 5 days time. By this time next week he'll be a married man.

**By then / by that time:** *le temps de... (Par exemple le temps d'y arriver)*

We were late – we got to the station but by then the train had gone.

#### AGO / FOR / SINCE

**Ago:** *Il y a – s'utilise avec le prétérit.*

He lived in India ten years ago.

~~He lived in India there is ten years ago.~~

**For:** *Pour / Depuis (avec le present perfect) + durée. La question qui se pose est «How long...?»*

We have been waiting for ten minutes.

How long did you work in the USA for?

**Since:** *Depuis (avec le present perfect) + Point de départ. La question qui se pose est « Since when...?»*

Since when have you been in France?

We have been in France since 2003.

**! N'oubliez pas qu'un point de départ n'est pas forcément une date.**

He hasn't been skating since he was a child.

**! N'oubliez pas que since s'utilise aussi avec le prétérit.**

Since when did you last see your parents? I last saw them 2 weeks ago.

#### DURING / WHILE

**While:** + *sujet + verbe (Souvent associé avec le prétérit progressif)*

While he was eating his lunch the phone rang.

**During:** + *nom:* During the journey across the Atlantic, they were all seasick.

#### ON TIME vs IN TIME / AT THE END vs IN THE END / AT LAST

**On time:** *À l'heure*

The secretary is usually late – today she surprised us all by arriving on time.

**In time:** *Dans les temps*

We must be in time for the play or they'll shut the doors and we won't be let in.

**At the end:** *À la fin*

At the end of the concert the orchestra were given a standing ovation.

**In the end:** *Finale*

He asked for her hand in marriage five times and she refused. In the end he gave up.

**At last:** *Enfin !*

He's been writing novels for many years, and now he's had his book published at last.

#### STILL YET & ALREADY

*On a tendance à confondre les mots "still, no longer, yet et already". De plus, il faut savoir où les placer dans la phrase. Regardons plus en détail :*

**Still:** *Parle d'un état ou d'une action qui reste inchangée – le « toujours ».*

He started working at 10am. It is 3pm. He is still working.

*Notez la nuance dans une phrase négative "He isn't still working, is he?" (Il travaille encore??!)*

*Dans une phrase positive, still se place avant le verbe et après l'auxiliaire. (! Le verbe be)*

He is still in London.

She still lives in Italy.

We are still waiting.

*Dans une phrase négative, still se place généralement avant l'auxiliaire.*

He still doesn't like living abroad.

He still hasn't come out of the meeting.

! La différence pour le verbe *be* en forme contractée et longue :

He still isn't ready to go. *mais* He is still not ready to go. I am still not sure.

Dans une question, *still* se met avec le verbe :

Are you still hoping to get that job? Have you still got that old car? Have you still not finished?

**No longer/any longer:** *Plus.*

No longer = *verbe à l'affirmatif* / Any longer = *verbe négatif*

He no longer lives in Spain. He doesn't live in Spain any longer. (*Ou any more*)

He is no longer here. He isn't here any longer. (*Ou any more*)

He has no longer got a phone. He hasn't got a phone any longer. (*Ou any more*)

**Yet:** *Surtout dans les négatives et les interrogatives. Yet exprime une chose à laquelle nous nous attendons, le « encore = jusqu'à maintenant ». Habituellement il est placé à la fin de la phrase. Yet s'utilise souvent avec le present perfect.*

They haven't arrived yet. Are you ready yet?

*Les phrases plus complexes :*

We haven't decided what to do about him yet. / We haven't yet determined when to issue the press release.

**Already:** *Utilisé lorsque quelque chose a lieu avant que l'on s'y attende. Already peut se placer au milieu ou à la fin de la phrase.*

Would you like something to eat? No thanks, I've already had lunch. / I've had lunch already.

Shall we tell them about Bob being fired, or do they already know?

! *Regardez bien la nuance entre :*

Have you mown the lawn yet? *Avez-vous déjà tondu la pelouse ?*

Have you already mown the lawn? *Vous avez déjà tondu la pelouse?! (L'accent est sur already)*

**WITHIN / PAST / AS FROM / AS SOON AS / BETWEEN / THROUGHOUT**

**Within:** *Sous*

Please pay off your overdraft within 7 working days.

**Past:** *Passé*

Have you seen the time? It's past 8 o'clock, we're going to be late.

**As from:** *À partir de*

As from now I shall go to keep fit at least twice a week.

**As soon as:** *Dès que*

Could you please let me know as soon as possible?

**Between:** *Entre*

The sales will take place between 12<sup>th</sup> April and 4<sup>th</sup> May – I hope to pick up some bargains.

**Throughout:** *Pendant tout(e) le / la...*

I didn't sleep a wink my husband snored throughout the night.