



COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011



Ordre du jour : Revue de Direction avec l'ensemble des pilotes de processus

Date de la réunion: 28/06/2011

Lieu de la réunion: EISTI, Cergy en Visio conférence avec Pau

Auteur: Stéphanie Guérin

Participants:

Nom	Nom	Nom
Nesim Fintz	Hervé de Milleville	Marie-Josée Lamerre
Laurence Lamoulié (Visio)	Didier Rousseau	Marie-Pierre Pigué
Houcine Senoussi	Hubert Kadima	Stéphanie Guérin
Audrey Petitet (Visio)	Erik Taflin	
Emmanuel Hubert	Guy Doriot	

Excusés:

Nom	Nom	Nom
Sandrine Bœuf	Christophe Bertin	



Sommaire

1	Généralités	3
1.1	Eléments d'entrée d'une revue de direction	3
1.2	Ordre du jour	3
2	Bilan année 2010/2011	3
2.1	Bilan audits interne et externe	3
2.2	Retours client	4
3	Bilan de fonctionnement des processus et nouveaux objectifs	5
3.1	Liste des processus et cartographie	5
3.1.1	Liste des processus opérationnels	5
3.1.2	Rappel de la cartographie des processus	6
3.2	Bilan des indicateurs de 2010/2011 et nouveaux objectifs pour 2011/2012	7
3.2.1	PRO 01 : Pilotage de l'EISTI & Analyse et amélioration continue	7
3.2.2	PRO 02 : Evolution et suivi de la communication de l'EISTI	8
3.2.3	PRO 03 : De l'admission à la remise des diplômes	11
3.2.4	PRO 04 : Evolution et suivi des programmes des classes préparatoires et du cycle ingénieur	14
3.2.5	PRO 05A : Bibliothèque et tutorat	15
3.2.6	PRO P5B: TICE et E-learning	17
3.2.7	PRO 05C : Fonctionnement des moyens informatiques	18
3.2.8	PRO 06 : Valorisation de la recherche à l'EISTI (Info et Math)	20
3.2.9	PRO 07 : Expérience à l'international	25
3.2.10	PRO 08 : Gestion des ressources humaines	26
3.2.11	PRO 09 : Accompagnement à l'entrepreneuriat	26
3.2.12	PRO 10 : Maintenance mobilière et sécurité des bâtiments	27
4	Amélioration continue et changements pour l'année 2011/2012	28
4.1	Etat des actions correctives et préventives	28
4.2	Actions issues des revues précédentes	28
4.3	Changements pouvant affecter le Système de Management de la Qualité	30
4.4	Recommandations d'amélioration	30
4.5	Plan d'action pour l'année 2011/2012	31
5	Conclusion	33



1 Généralités

1.1 Éléments d'entrée d'une revue de direction

Cette revue de direction a permis de revoir le Système de Management de la Qualité (SMQ) en traitant divers points, conformément à la norme ISO 9001 :2008 :

- Les résultats des audits précédents
- Les réclamations des clients
- Le fonctionnement des processus ainsi que la conformité du service
- L'état des actions correctives et préventives
- Les actions issues des revues de direction précédentes
- Les changements potentiels affectant le SMQ
- Les recommandations d'amélioration du SMQ

1.2 Ordre du jour

Les objectifs à atteindre lors de cette revue sont :

- Revoir le système de management de la qualité à l'aide du bilan des statistiques de l'année 2010/2011
- Définir les objectifs des indicateurs pour l'année 2011/2012
- Continuer à alimenter la démarche d'amélioration continue

2 Bilan année 2010/2011

2.1 Bilan audits interne et externe

Deux audits externes ont été réalisés en janvier 2010 et janvier 2011. Trois audits internes ont été réalisés en juin 2009, juin 2010 et décembre 2010. Suite à ces évaluations, des comptes-rendus ont été rédigés, listant les aspects du système à améliorer. Chaque point a fait l'objet d'un plan d'action.

L'état d'avancement des audits externes est :

- Janvier 2010 : 28 actions dont 27 closes et 1 en cours
- Janvier 2011: 13 actions dont 3 closes, 6 en cours et 4 à faire

Les 4 à faire sont :

- « [...] les éléments de synthèse des retours exprimés par les " maîtres de stages" des entreprises sont probablement à considérer [...]
- « [...] L'enregistrement qui caractérise la validation de la conception est à compléter [...]
- « [...] enregistrer les absences des étudiants aux formations des cycles d'ingénieur ; cette exigence n'est pas respectée [...] »
- « L'identification des sources de réclamation client et la traçabilité de leurs traitements sont à préciser »



COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION N° 8 DU 28-06-2011

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

Numéro processus concerné	problématique, écart, dysfonctionnement (potentiel ou avéré)	Analyse de causes	Actions	Description rapide des actions à mener	Responsable de l'action	Délais pour les actions	Avancement de l'action
PRO 04	Dans le cadre de l'écoute du marché; les éléments de synthèse des retours exprimés par les " maîtres de stages" des entreprises sont probablement à considérer.	Piste d'amélioration de l'analyse des données	AC suite PP				A faire
PRO 04	L'enregistrement qui caractérise la validation de la conception est à compléter ; la validation par la CTI n'est pas auto-suffisante. A noter la synthèse des données de validation de la conception pourrait permettre de surveiller l'efficacité de cette activité.	Mauvaise interprétation de la norme transmise au pilotage du processus	AC suite PP	Modifier la correspondance de l'enregistrement de la validation de la conception (essai d'un an puis analyse)	RQ et pilotes de processus correspondants	juin-11	A faire
PRO 04	L'exigence "interne" qui consiste à enregistrer les absences des étudiants aux formations des cycles d'ingénieur ; cette exigence n'est pas respectée: pas de donnée disponible pour l'indicateur considéré.	Début d'utilisation d'Arel, réclamations des utilisateurs	AC suite PS	Effectuer un rappel lors du séminaire concernant l'utilisation d'Arel pour les absences Prendre en compte les revendications des utilisateurs et trouver un terrain d'entente	RQ, Directeur des études, Corps professoral	sept-11	A faire
PRO 01	L'identification des sources de réclamation client et la traçabilité de leurs traitements sont à préciser notablement.	Manque de la notion de suivi client (entreprise) dans le SMQ alors que le suivi existe	AC suite PS	Formaliser les pratiques existantes	RQ, Responsable Relations Entreprises	juin-11	A faire

L'état d'avancement des audits internes est :

- Juin 2009: 9 actions dont 8 closes et 1 en attente
- Juin 2010: 2 actions dont 1 close et 1 annulée
- Décembre 2010: 21 actions dont 17 closes, 2 en attente, 1 à faire et 1 annulée

L'action à faire est :

- Le plan de maintenance de la DOSI

Numéro processus concerné	problématique, écart, dysfonctionnement (potentiel ou avéré)	Analyse de causes	Actions	Description rapide des actions à mener	Responsable de l'action	Délais pour les actions	Avancement de l'action
PRO 05C	Moyens Informatiques: Un plan de maintenance existe mais sa formalisation est à vérifier	Changement de DOSI	AC suite PP	Formaliser le plan de maintenance du service informatique	DOSI	mars-11	A faire

Bilan : 73 actions ont été définies après les 5 audits et 56 actions sont déjà closes. Certaines ont été retardées à cause de la préparation du campus de Pau à intégrer la démarche Qualité.

2.2 Retours client

L'école compte différents clients et possède différentes méthodes pour collecter les retours qu'ils peuvent faire. Cependant une amélioration peut être nécessaire.

Clients externes :

- Elèves: Gestion des réclamations au travers d'enquêtes et d'entretiens
→ Réclamation existante : délai de remise des notes tardif
- Etat, collectivités locales et entreprises: Gestion des réclamations au travers d'échanges téléphoniques et d'entretien

Client interne :

- Personnel de l'EISTI: Gestion des réclamations au travers de GLPI



3 Bilan de fonctionnement des processus et nouveaux objectifs

3.1 Liste des processus et cartographie

3.1.1 Liste des processus opérationnels

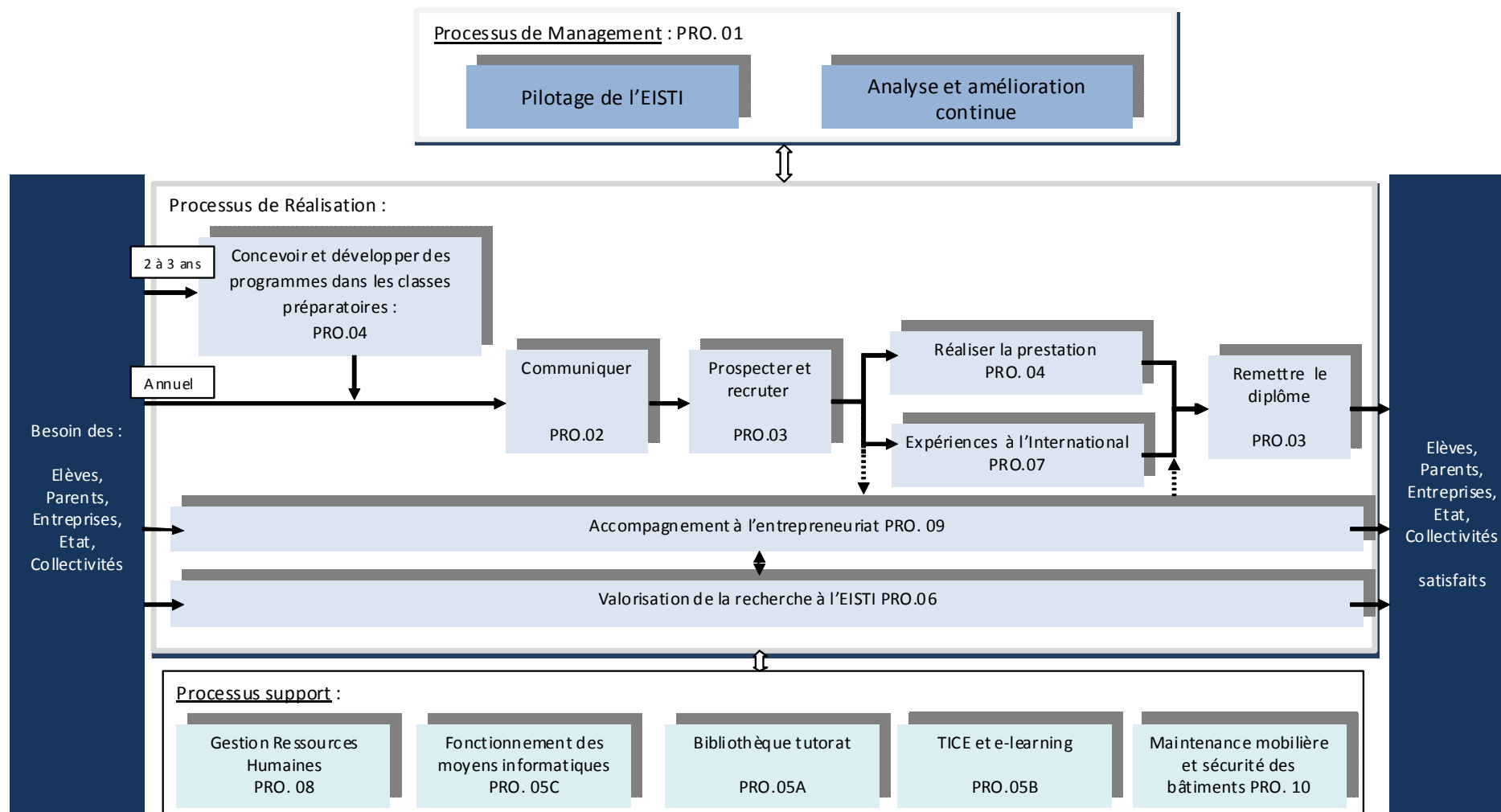
Les processus, qui ont fonctionnés au cours de l'année 2010/2011, sont les suivants :

Type de processus	Numéro	Processus
Management	N°1	Pilotage de l'EISTI & Analyse et amélioration continue
Réalisation	N°2 N°3 N°4 N°6 N°7 N°9	Evolution et suivi de la communication de l'EISTI De l'admission à la remise des diplômes Evolution et suivi des programmes des classes préparatoires et du cycle ingénieur Valorisation de la recherche à l'EISTI (Info et Math) Expérience à l'international Accompagnement à l'entrepreneuriat
Support	N°5A N°5B N°5C N°8 N°10	Bibliothèque et tutorat TICE et E-Learning Fonctionnement des moyens informatiques Gestion des ressources humaines Maintenance mobilière et sécurité des bâtiments

Un processus achat est en cours de réflexion et devrait être intégré prochainement.



3.1.2 Rappel de la cartographie des processus





**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

3.2 Bilan des indicateurs de 2010/2011 et nouveaux objectifs pour 2011/2012

3.2.1 PRO 01 : Pilotage de l'EISTI & Analyse et amélioration continue

Bilan 2010/2011

Processus	Indicateurs	Anciens objectifs à atteindre	Résultats	Commentaires
PRO 01 : Pilotage et amélioration	Ind.1. Respect de la planification de l'amélioration continue (revue de Direction, revue de processus, audit interne)	2 revues de Direction dans l'année universitaire ; minimum 1 revue de processus et 1 audit interne (processus et système)	Objectifs atteints	Indicateur de surveillance à conserver
	Indic 2 : Pourcentage d'actions correctives résolues dans les délais	90%	Objectifs non atteints 81%	197 actions pour l'année 2010/2011 dont 127 en cours avec 103 réalisées dans les délais
	Indic 3 : Pourcentage d'étudiant restant après la première année	98% des étudiants restent après la première année du cycle préparatoire 100% des étudiants restent après la première année du cycle ingénieur	Objectifs non atteints 95% pour le cycle préparatoire 98% pour le cycle ingénieur	Résultat bons malgré la non atteinte de l'objectif
	Ind. 4: Indicateur sur les fiches de poste	100 % écrites pour juin 2011	Objectifs non atteints 74,5%	59 fiches de fonction dont 44 écrites Démarche qualité à Pau
	Indic 5 : Rédiger un CR après chaque revue de Direction	2 Comptes-rendus	Objectifs atteint 1/1 2 ^{ème} revue en cours	Indicateur de surveillance à conserver

La démarche qualité amorcée à Pau a engendré quelques retards dans le respect des délais initialement définis.



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

Nouveaux objectifs

Indicateurs 2011/2012	Nouveaux objectifs à atteindre
<p align="center">Indic de surveillance</p> Ind.1. Respect de la planification de l'amélioration continue (revue de Direction, revue de processus, audit interne)	2 revues de Direction dans l'année universitaire ; minimum 1 revue de processus et 1 audit interne (processus et système)
<p align="center">Plan d'action :</p> Préciser si le respect des délais est indispensable à respecter et ajouter cette notion dans la définition de l'indicateur <p align="center">Maintien de l'objectif</p> Indic 2 : Pourcentage d'actions correctives résolues dans les délais	90%
<p align="center">Plan d'action :</p> Augmenter la sélection au niveau des étudiants à l'entrée <p align="center">Maintien de l'objectif</p> Indic 3 : Pourcentage d'étudiant restant après la première année	98% des étudiants restent après la première année du cycle préparatoire 100% des étudiants restent après la première année du cycle ingénieur
<p align="center">Plan d'action :</p> Baisser le nombre de fiches mais en assurer leur qualité au niveau contenu <p align="center">Nouvel objectif</p> Ind. 4: Indicateur sur les fiches de poste	90 % écrites pour janvier 2012
<p align="center">Indic de surveillance</p> Indic 5 : Rédiger un CR après chaque revue de Direction	2 Comptes-rendus
<p align="center">Indicateur de performance :</p> Indic 6 : Obtention de la certification ISO 9001 pour Pau	Certification obtenue

3.2.2 PRO 02 : Evolution et suivi de la communication de l'EISTI

Bilan 2010/2011

Processus	Indicateurs	Ancien objectifs à atteindre	Résultats	Commentaires
PRO 02 : Communication	Ind. 1: Nombre de plaquettes diffusées dans l'année	52.000	Objectif non atteint CERGY et PAU : 46.060 diffusées (Reste 2040 à Cergy + 3900 à PAU)	Promotion de l'école sera réalisée au travers du site
	Ind. 2: Nombre de retours pour erreur et/ou invalidité des informations (pour les fichiers et prints)	Retour inférieur à 3%	Objectif atteint CERGY et PAU 153/30.000 soit 0.5% de retours.	-



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

PRO 02 : Communication	Ind. 3 : Au sujet du site Web, mesure analytique de fréquentation	Indic en stand by	180.000 visites/an	Simple constat Reprise de l'indicateur
	Ind. 4 : JPO/salons/ Prospections, nombre effectué	200 lycées 15 salons 3 JPO	Objectifs non atteint (prospections) Prospections = 146 dont 19 à Pau salons = 24 dont 11 à Pau JPO = 6 dont 3 à Pau	Plan d'action
	Ind. 5 : Notoriété de l'EISTI	Connaissance à 30%	Objectif atteint Ccl : 40% des lycées ont au moins 1 élève qui avait entendu parler de l'EISTI avant la prospection. (2009-2010 : 52%)	Revoir la méthode de calcul de cet indicateur : ((Total lycées) - (lycées 0%))X100/ Total lycées Soit (121 - 73) X 100 / 121 = 39.6%
	Ind. 6 : Nombre d'articles de presse parus et répertoriés par l'argus de la presse	200	Objectif atteint 350 (Collégium)	-
	Ind. 7 : Classement de l'EISTI	Dans les 5 premiers post-bac Et les 35 premiers post-prépa	Objectifs non atteints (L'Etudiant) Post-bac : 7 L'Etudiant-L'Express Post-Prépa=38;	Plan d'action
	Indic 8 : Classement des écoles privées de France d'ingénieur	Dans les 3 premières écoles	Objectif atteint 2 ^{ème} école	Indicateur pertinent
	Ind. 9: Nombre de guides Bac S, diffusés par la Dir Com	8000 exemplaires	Objectif atteint 8300 STI/12 000 11900 S/ 16 000 CERGY : reste 3300 Bac S et 2100 STI PAU : reste 800 S et 1600 STI	4000 STI en France Divers envoies
	Indic 10 : Classement des taux de diplômés dans les technologies de l'information	Dans les 3 premières écoles	Objectif atteint (L'Etudiant) 2 ^{ème}	Indicateur pertinent
	Indic 11 : Classement des taux de diplômés dans la banque et les finances	Dans les 3 premières écoles	Objectif atteint (L'Etudiant) 3 ^{ème} école	Indicateur pertinent



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

Nouveaux objectifs

Indicateurs 2011/2012	Nouveaux objectifs à atteindre
Plan d'action : Baisse de l'indicateur voulu afin de favoriser l'utilisation du site web Nouvel objectif Ind. 1: Nombre de plaquettes diffusées dans l'année	40.000 (réduction print)
Nouvel objectif Ind. 2: Nombre de retours pour erreur et/ou invalidité des informations (pour les fichiers et prints)	Inférieur à 2%
Nouvel indicateur Ind. 3 : Au sujet du site Web, mesure analytique de fréquentation	200.000 visites/an
Plan d'action : Promouvoir les salons auprès des élèves et des professeurs Nouvel objectif Ind. 4 : JPO/salons/ Prospections, nombre effectué	200 prospections + 20 salons + 6 JPO
Plan d'action : Revoir la méthode de calcul de cet indicateur Nouvel objectif Ind. 5 : Notoriété de l'EISTI	40%
Nouvel objectif Ind. 6 : Nombre d'articles de presse parus et répertoriés par l'argus de la presse	300
Plan d'action : Augmenter l'ouverture à l'internationale et niveau académique (critères classement) Nouvel objectif Ind. 7 : Classement de l'EISTI	Dans les 6 premiers post-bac Et les 35 premiers post-prépa
Conservation de l'objectif Indic 8 : Classement des écoles privées de France d'ingénieur	Dans les 3 premières écoles
Nouvel objectif Ind. 9: Nombre de guides Bac S, diffusés par la Dir Com	Diffusion 4 000 STI Diffusion 10 000 S
Conservation de l'objectif Indic 10 : Classement des taux de diplômés dans les technologies de l'information	Dans les 3 premières écoles
Conservation de l'objectif Indic 11 : Classement des taux de diplômés dans la banque et les finances	Dans les 3 premières écoles

Le site web sera promu auprès des prospects afin que les prospects téléchargent les plaquettes, cela rendra les calculs plus pertinents.



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

3.2.3 PRO 03 : De l'admission à la remise des diplômes

Bilan 2010/2011

Processus	Indicateurs	Ancien objectifs à atteindre	Résultats	Commentaires
PRO 03 : De l'admission à la remise du diplôme	Ind. 1 : Candidats CPGE Cergy/Pau	1800	Objectif atteint 1850	Plan d'action
	Candidats CPI-S Cergy	500 Cergy	Objectif non atteint 300	
	Candidats CPI-STI Cergy	100 Cergy	Objectif non atteint 300	
	Ind. 2. Niveau des candidats inscrits au niveau BAC	70% CPI-S ont une mention 100% CPI-STI ont une mention -0.5 par rapport à la note minimum suite au résultat du concours CPGE	Objectif non atteint 50% Objectif non atteint 60% Objectif non atteint -1	Le plan d'action de l'indicateur 1 aura une influence également sur l'indicateur 2. Plus il y aura d'étudiants postulant à l'EISTI et plus la sélectivité pourra être applicable (3 ^{ème} indic supprimé l'année prochaine ?)
	Ind. 3. Nombre de diplômés/nombre d'inscrits initialement à la formation en ing 1	95% de diplômes obtenus	Objectif non atteint 93%	Indicateur de surveillance
	Ind.4. Stabilité emploi du temps	Cergy : 2 semaines entre l'annonce du changement et le changement PAU : 1 semaine entre l'annonce du changement et le changement	Objectifs atteints	80% d'étudiants satisfaits à Cergy
Ind. 5 : Visibilité emploi du temps	<u>Cergy</u> : Visibilité sur 3, 8 et 16 semaines (16 semaines : squelette de l'emploi du temps) <u>Pau</u> : Visibilité de l'emploi du temps sur 2 semaines	Objectifs atteints	75% d'étudiants satisfaits à Cergy Pau : Déménagement dans un nouveau bâtiment donc essai d'améliorer la visibilité de l'emploi du temps	



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

PRO 03 : De l'admission à la remise du diplôme	Ind. 6 : Délai de remise de notes	3 semaines entre l'examen et la remise de notes	Objectif atteint mais non satisfaisant car au bout des 3 semaines il y a les rattrapages	Insatisfaction des étudiants → Plan d'action
	Ind. 7. Nombre de diplômés en 3 ans	85% de diplômés ont leur diplôme en 3 ans	Objectif non atteint 78%	Prise en compte des CPI subissant les changements d'orientation
	Ind.8. Nombre d'inscrits/nombre d'admis par concours CPGE	25%	Objectif atteint 100/316 = 32%	Modification de l'indicateur si intégration de l'EISTI au concours CCP
	Ind.9. Nombre d'élèves de TERMINALE S inscrits/nombre d'élèves admis par l'EISTI	CERGY ET PAU : 40%	Objectif non atteint Cergy 33%	
	Ind.10. Nombre d'élèves de STI inscrits à l'EISTI /nombres d'élèves admis par l'EISTI	CERGY ET PAU : 50%	Objectif non atteint Cergy 33%	Suppression de l'indicateur
	Ind.11. Pourcentage des élèves STI qui réussissent le cycle PREPA en 2 ans	50%	Début 2010/2011 Pau non significatif	Première année résultat l'année prochaine
	Ind.12. pourcentage des élèves S qui réussissent la PREPA en deux ans	85%	Objectif atteint 86%	Indicateur pertinent

Commentaires

- G. Doriot : Rappel de l'intérêt d'avoir des formations en alternance pour intéresser d'autres étudiants
- N. Fintz : affirme que des sections par l'apprentissage ouvriront en septembre 2012



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

Nouveaux objectifs

Indicateurs 2011/2012	Nouvel objectifs à atteindre
<p align="center">Plan d'action : Avoir un site de classe prépa à Paris Développer la prospection Faire de nouveaux salons</p> <p align="center">Ajout Pau dans l'objectif et suppression des STI Ind. 1 : Candidats CPGE Cergy/Pau Candidats CPI-S Cergy/Pau</p>	<p>1800 500 Cergy et 110 Pau</p>
<p align="center">Ajout Pau dans l'objectif et suppression des STI Ind. 2. Niveau des candidats inscrits au niveau BAC</p>	<p>70% CPI-S ont une mention</p> <p>-1 par rapport à la note minimum suite au résultat du concours CPGE (indicateur à confirmer en janvier)</p>
<p align="center">Maintien de l'objectif pour Cergy et intégration de Pau Ind. 3. Nombre de diplômés/nombre d'inscrits initialement à la formation en ing 1</p>	<p>95% de diplômés obtenus</p>
<p align="center">Maintien de l'objectif pour Cergy et nouvel objectif pour Pau Ind.4. Stabilité emploi du temps Cergy/Pau</p>	<p>2 semaines</p>
<p align="center">Maintien de l'objectif pour Cergy et nouvel objectif pour Pau Ind. 5 : Visibilité emploi du temps</p>	<p>Cergy : Visibilité sur 3, 8 et 16 semaines (16 semaines : squelette de l'emploi du temps)</p> <p>Pau : Visibilité sur 3 semaines</p>
<p align="center">Plan d'action : Faire un document contractuel engageant les professeurs à rendre les copies par rapport à la date convenue En faire la tache prioritaire pour les professeurs</p> <p align="center">Changement d'indicateur Ind. 6 : délai de remise de notes</p>	<p>Cergy et Pau : Les notes arrivent au plus tard le mardi d'avant la semaine de rattrapage / la semaine du jury</p>
<p align="center">Maintien de l'objectif Ind. 7. Nombre de diplômés en 3 ans Cergy/Pau</p>	<p>85%</p>
<p align="center">Maintien de l'objectif Ind.8. Nombre d'inscrits/nombre d'admis par concours CPGE</p>	<p>25% (indicateur à confirmer en janvier)</p>
<p align="center">Nouvel objectif Ind.9. Nombre d'élèves de TERMINALE S inscrits/nombre d'élèves admis par l'EISTI</p>	<p>Cergy 30%</p>
<p align="center">Maintien de l'objectif Ind.11. Pourcentage des élèves STI qui réussissent le cycle PREPA en 2 ans</p>	<p>50%</p>
<p align="center">Maintien de l'objectif Ind.12. pourcentage des élèves S qui réussissent la PREPA en deux ans</p>	<p>85%</p>



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

3.2.4 PRO 04 : Evolution et suivi des programmes des classes préparatoires et du cycle ingénieur

Bilan 2010/2011

Processus	Indicateurs	Ancien objectifs à atteindre	Résultats	Commentaires
PRO 04 : Evolution et suivi des programmes des classes préparatoires et du cycle ingénieur	Ind. 1 : Notes obtenues par les élèves	ING1: 11.5 ING2: 11.5 ING3: 13.5 CPI1: 11 CPI2: 11	Objectif non atteint ING1: 11,41 Objectif non atteint ING2: 11.03 Objectif atteint ING3: 13.98 Objectif non atteint CPI1: 9,55 Objectif non atteint CPI2: 11,38	Grosse baisse en CPI Différence de moyenne de 2 ou 3 points d'écart entre Cergy et Pau -> cause ?
	Ind. 2. Taux de placement des étudiants en sortie	100% à 6 mois	Objectif non atteint 95%	Contexte socio-économique Indicateur de surveillance
	Ind. 3. Evolution des carrières des diplômés	- Tous les 4 ans, définir un pourcentage de changements de postes - 90% d'anciens sont devenus chefs de projet ou équivalent, après 2 ans de sortie de l'EISTI	Evolution de poste vers chef de projet au bout de deux ans	Indicateur de surveillance pertinent
	Ind. 4. L'outil logiciel AREL : existence des syllabus	100%	Objectif non atteint 88% de syllabus remplis	12% de syllabus manquants et 11% avec des syllabus à adapter au nouveau format. Il s'agit toujours essentiellement des options. On peut aussi remarquer que des syllabus corrects ne sont pas mis à jour pour ce qui concerne le fonctionnement annuel. Il s'agit des rubriques "Méthodes pédagogiques et évaluation" et "Thèmes détaillés".
	Ind. 5. Sur AREL, existence des activités réalisées (TP; TD, cours)	70%	A vérifier	



COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

Commentaires

- H. De Milleville : Il faudrait faire une réunion afin d'étudier la baisse de moyenne des ING2 GM

Nouveaux objectifs

Modifications	Nouvel objectifs à atteindre
<p>Plan d'action : Formation d'une commission de professeurs pour réfléchir et donc mieux comprendre le rapport des étudiants à l'apprentissage</p> <p>Conservation de l'objectif Ind. 1 : Notes obtenues par les élèves</p>	<p>définir des indicateurs avec une granularité plus fine : par site et par pôle de matières ?</p>
<p>Conservation de l'objectif Ind. 2. Taux de placement des étudiants en sortie</p>	100% à 6 mois
<p>Conservation de l'objectif Ind. 3. Evolution des carrières des diplômés</p>	90% d'anciens sont devenus chefs de projet ou équivalent, après 2 ans de sortie de l'EISTI
<p>Plan d'action : Rappeler aux professeurs lors des réunions (par site) de début ou de fin d'année l'importance de mettre à jour toutes ces rubriques. Nouvelle version d'AREL en cours</p> <p>Conservation de l'objectif Ind. 4. L'outil logiciel AREL : existence des syllabus</p>	100%
<p>Conservation de l'objectif Ind. 5. Sur AREL, existence des activités réalisées (TP; TD, cours)</p>	70%

3.2.5 PRO 05A : Bibliothèque et tutorat

Bilan 2010/2011

Processus	Indicateurs	Ancien objectifs à atteindre	Résultats	Commentaires
PRO 05A : Bibliothèque- Tutorat	Ind.1. B : Taux d'utilisation de la bibliothèque par les élèves depuis la rentrée	70%	Objectif non atteint 30%	Changement de bibliothécaire Utilisation du net
	Ind. 1. T. Utilisation du tutorat par les élèves (incluant fréquence des RDV tuteur/ filleul)	2 fois par an (1 rdv à la rentrée et 1 par semestre)	Objectif non atteint 1 rdv sur 2	Besoin de modifier l'image du tutorat Plan d'action



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

	Ind. 2B. Nombre de références à la bibliothèque	Augmentation de 5% par an	Objectif atteint	Indicateur pertinent
	Ind. 3 B. Utilité de la bibliothèque (au sens de disponibilité de l'information)	80% des élèves	Résultat non significatif	Le plan d'action de l'indicateur 1 B aura une influence également sur l'indicateur 3 B.
	Ind. 2T Utilité du tutorat	50%	Résultat non significatif	Le plan d'action de l'indicateur 1 T aura une influence également sur l'indicateur 2. Voir selon résultat de l'indicateur 1T en janvier 2012 pour définir objectifs

Commentaires tutorat:

- L. Lamoulié : A Pau, nous fusionnons le rôle du tuteur à celui du professeur principal

Nouveaux objectifs

Indicateurs 2011/2012	Nouvel objectifs à atteindre
<p align="center">Plan d'action : Promouvoir l'utilisation de la bibliothèque</p> <p align="center">Nouvel objectif</p> <p>Ind.1. B : Taux d'utilisation de la bibliothèque par les élèves depuis la rentrée</p>	50%
<p align="center">Plan d'action : Combiner l'utilisation du tutorat avec l'utilisation du professeur principal pour les CPI Responsable d'option est le tuteur pour les ING Création du poste de conseillère de la vie étudiante</p> <p align="center">Maintien de l'objectif</p> <p>Ind. 1. T. Utilisation du tutorat par les élèves (incluant fréquence des RDV tuteur/ filleul)</p>	Voir en janvier l'état d'avancement et définir des objectifs
<p align="center">Maintien de l'objectif</p> <p>Ind. 2B. Nombre de références à la bibliothèque</p>	Augmentation de 5% par an
<p align="center">Plan d'action : Voir indic 1 B</p> <p align="center">Maintien de l'objectif</p> <p>Ind. 3 B. Utilité de la bibliothèque (au sens de disponibilité de l'information)</p>	80% des élèves



COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

3.2.6 PRO P5B: TICE et E-learning

Bilan 2010/2011

Processus	Indicateurs	Ancien objectifs à atteindre	Résultats	Commentaires
PRO 05B : TICE et e-learning	Ind. 1 : Absence des élèves	Moins de 20% d'absence dont 0% en CPI, et moins de 20% en cycle ingénieur	Non mesurable par manque d'information	Plan d'action
	Ind. 2 : Retard sur les travaux, remise des travaux	Moins de 5% de travaux à plus d'un jour de retard	Objectif atteint	Indicateur de surveillance
	Ind. 3 : Taux d'étudiant qui n'ont jamais été sur une activité ou un document	Les activités et documents sont visités au moins 1 fois par chaque élève concerné par ces documents	Objectif atteint mais pas satisfaisant	Pas assez de ressources publiées pour bien mesurer cet indicateur En 2010-2011, on a pu faire une première partie de cette formation à l'ensemble des professeurs des relations humaines. Cette réunion a été assez appréciée. Elle avait entre autre l'avantage de réunir des professeurs sur un même pôle de matières.
	Ind. 4. Satisfaction des élèves	Avoir + 2 de moyenne pour les questions	Objectif atteint moyenne supérieure ou égales à 3 sur 4	Des réponses très similaires d'une matière à une autre Un petit nombre de répondants

Commentaires

Absence :

- N. Fintz : avoir un nombre de feuille de présence à la scolarité en début d'année, les professeurs diffusent ses feuilles pendant les cours, les données seront ensuite traitées par le professeur concerné ou par l'hôtesse d'accueil

Fiche évaluation :

- H. De Milleville : la fiche d'évaluation est en cours de refonte (retour des profs de Pau fait, profs de Cergy en cours)



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

Nouveaux objectifs

Indicateurs 2011/2012	Nouvel objectifs à atteindre
<p align="center">Plan d'action :</p> Disposer d'une feuille d'émargement à chaque cours que les étudiants se passent pour signer Feuille à retourner par le professeur (définir à qui) pour son traitement <p align="center">Conservation de l'objectif</p> Ind. 1 : Absence des élèves	Moins de 20% d'absence dont 0% en CPI, et moins de 20% en cycle ingénieur
<p align="center">Conservation de l'objectif</p> Ind. 2 : Retard sur les travaux, remise des travaux	Moins de 5% de travaux à plus d'un jour de retard
<p align="center">Plan d'action :</p> Continuer la formation par petits groupes de professeurs et améliorer les performances des Serveurs d'Arel. <p align="center">Conservation de l'objectif</p> Ind. 3 : Taux d'étudiant qui n'ont jamais été sur une activité ou un document	Les activités et documents sont visités au moins 1 fois par chaque élève concerné par ces documents
<p align="center">Plan d'action :</p> Refonte de la fiche d'évaluation et saisie en ligne de cette fiche <p align="center">Conservation de l'objectif</p> Ind. 4. Satisfaction des élèves	Avoir + 2 de moyenne pour les questions

3.2.7 PRO 05C : Fonctionnement des moyens informatiques

Bilan 2010/2011

Processus	Indicateurs	Ancien objectifs à atteindre	Résultats	Commentaires
PRO 05 C : Moyens informatiques	Indic 1 : Temps moyen de prise en compte des tickets	4h dans la plage horaire 8h30 – 18h (si supérieur à 18H ou inférieur a 8H30, début de la prise en compte à 8H30)	300 heures	Les plages horaires n'existent pas. Cela inclut les tickets de maintenance générale et Arel qui ne sont pas gérés par la DOSI
	Indic 2 : Temps moyen de résolution des tickets par catégorie	A définir	Définir les catégories	Voir fin octobre
	Indic 3 : Nombre de ticket GLPI ayant dépassé le temps admissible de résolution	0	Pas de SLA dans cette version	La nouvelle version de GLPI inclus des SLA permettant d'obtenir cet indicateur



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

PRO 05 C : Moyens informatiques	Indic 4 : changements ont une expression de besoin formalisée	100%	<ul style="list-style-type: none"> - 2 projets ok (pré-inscription HECATE et gestion des associations portable étudiants GLPI) - 2 projets en cours de rédaction (gestion des notes HECATE et Marguerite) - 1 projets à faire (ENCRE : développement du chat) - 1 projet planifié : Gestion de la mobilité HECATE - 1 projet au point mort : Echange avec l'EIVP 	<u>HECATE :</u> <ul style="list-style-type: none"> - Projet de gestion des notes présentant encore des zones d'ombre - Projet de gestion de l'aspect visuel selon choix de l'équipe de développement - Projet d'échange avec l'EIVP au point mort - Projet de gestion de la mobilité planifié après les notes
	Indic 5 : recettes validés avant toute mise en production	100%	<ul style="list-style-type: none"> - 1 recette effectuée sur les pré-inscriptions HECATE - Pas de ressources disponibles pour effectuer les recettes du projet gestion des associations portables étudiantes GLPI 	Pas de recettes sur les mises à jour régulières de l'équipe développement sur les aspects visuels du logiciel HECATE
	Indic 6 : sauvegardes journalières affichées	100%	La DOSI ne dispose pas encore de l'outil nécessaire pour surveiller cet indicateur	

Nouveaux objectifs

Une réunion a été planifiée afin de définir les seuils des deux premiers objectifs

Indicateurs 2011/2012	Nouvel objectifs à atteindre
<p align="center">Nouveau seuil</p> Indic 1 : Temps moyen de prise en compte des tickets	4h dans la plage horaire 8h30 – 18h (si supérieur à 18H ou inférieur à 8H30, début de la prise en compte à 8H30)
<p align="center">Plan d'action :</p> Définir les catégories impérativement cette année Indic 2 : Temps moyen de résolution des tickets par catégorie	A définir
<p align="center">Conservation de l'objectif</p> Indic 3 : Nombre de ticket GLPI ayant dépassé le temps admissible de résolution	0
<p align="center">Conservation de l'objectif</p> Indic 4 : changements ont une expression de besoin formalisée	100% des nouveaux projets doivent avoir une expression de besoin formalisé 5 projets en cours doivent avoir leur expression de besoin formalisé



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

<p align="center">Conservation de l'objectif</p> <p>Indic 5 : recettes validés avant toute mise en production</p>	<p>100% des nouveaux projets doivent avoir une expression de besoin formalisé 5 projets en cours doivent avoir leur expression de besoin formalisé</p>
<p align="center">Plan d'action :</p> <p>Suivre régulièrement le projet</p> <p>Indic 6 : sauvegardes journalières affichées</p>	<p>100%</p>

3.2.8 PRO 06 : Valorisation de la recherche à l'EISTI (Info et Math)

Par manque de temps, une réunion a été organisée à postériori de la revue de Direction afin de faire un bilan des indicateurs de la recherche mathématique et informatique et de leur pertinence.

Informatique : Bilan 2010/2011

Processus	Indicateurs	Ancien objectifs à atteindre	Résultats	Commentaires
PRO 06 : Recherche informatique	Ind 1 : Recherche académique	15 publications minimum	Objectif atteint	Personnes qui sont déchargées pour la recherche mathématique Indicateur de surveillance clé
	Ind 2 : Recherche partenariale	1100 K€ de produits extérieurs en Recherche Partenariale		Directeur de la recherche non influant sur l'indicateur
	Ind 3 : Valorisation et transfert	400 K€ CA Val'EISTI	Non atteint (200 K€ CA de val EISTI) voir bilan de fin d'année	Directeur de la recherche non influant sur l'indicateur
	Ind.4 : Lien formation - Recherche	20 % d'élèves de 3 ^{ème} année inscrits à un diplôme de master 10 % d'élèves de dernière année effectuant leur projet de fin d'études au sein d'un laboratoire de recherche 10% de diplômés poursuivant des études afin d'obtenir un doctorat	Objectif non atteint Objectif atteint Objectif non atteint	Le premier et troisième indicateur sont des observations des tendances des étudiants. Cependant le Directeur de la Recherche Informatique a peu d'influence sur leur évolution



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

	<p align="center">Ind. 5 : Rayonnement attractivité</p>	<p>10 participations à des conférences</p> <p>5 participations à des masters d'autres établissements</p> <p>2 participations à des comités de lecture</p> <p>5 colloques au sein de l'EISTI</p> <p>10 doctorants encadrés</p> <p>2 accueils de chercheurs étrangers</p>	<p align="center">Objectif atteint</p> <p align="center">Objectif atteint</p> <p align="center">Objectif atteint</p> <p align="center">Objectif atteint</p> <p align="center">Objectif non atteint (8)</p> <p align="center">Objectif atteint</p>	<p align="center">Le cinquième indicateur n'a pas été atteint à cause du manque de financement</p> <p align="center">Indicateur de surveillance</p>
	<p align="center">Ind. 6 : Stratégie et gouvernance</p>	<p>75% de Docteurs parmi les enseignants permanents</p> <p>98% de Docteurs parmi les enseignants chercheurs</p> <p>10% d'HDR parmi les enseignants permanents</p> <p>15% d'HDR parmi les enseignants chercheurs</p> <p>35% Budget consolidé recherche (moyen humain et matériel/ budget total de l'Ecole)</p> <p>700 K€ de budget humain</p> <p>9 personnes en ETPR</p>	<p align="center">Objectif atteint 4/4= 100%</p> <p align="center">Objectif atteint 8/8= 100%</p> <p align="center">Objectif atteint 2/4= 50%</p> <p align="center">Objectif non atteint 1/8= 12,5%</p>	<p align="center">Indicateur sur les budgets et nombre de personne en ETPR doivent être rattachés au processus de management (indicateurs globaux et selon stratégie de l'école)</p>



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

Informatique : Nouveaux objectifs

Indicateurs 2011/2012	Nouvel objectifs à atteindre
Maintien de l'objectif Ind 1 : Recherche académique	15 publications dans l'année
Nouvel objectif Ind.2 : Lien formation -Recherche	20 % d'élèves de 3 ^{ème} année inscrits à un diplôme de master 10 % d'élèves de dernière année effectuant leur projet de fin d'études au sein d'un laboratoire de recherche 10% de diplômés poursuivant des études afin d'obtenir un doctorat
Maintien de l'objectif Ind. 3 : Rayonnement attractivité	10 participations à des conférences 5 participations à des masters d'autres établissements 2 participations à des comités de lecture 5 colloques au sein de l'EISTI 10 doctorants encadrés 2 accueils de chercheurs étrangers
Nouvel objectif Ind. 4 : Stratégie et gouvernance	75% de Docteurs parmi les enseignants permanents 100% de Docteurs parmi les enseignants chercheurs 30% d'HDR parmi les enseignants permanents 30% d'HDR parmi les enseignants chercheurs

Commentaires

Etudier la réattribution de certains indicateurs au service Management (Direction).

Mathématique : Bilan 2010/2011

Processus	Indicateurs	Ancien objectifs à atteindre	Résultats	Commentaires
PRO 06 : Recherche mathématique	Ind 1 : Recherche académique :	Minimum 1 publication par personne et par an	Objectif atteint	Personnes qui sont déchargées pour la recherche mathématique Indicateur de surveillance clé



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

PRO 06 : Recherche mathématique	Ind. 2 : les collaborations internationales et nationales (publications co-signées; échanges de chercheurs sur invitation)	Au moins 3	Objectif atteint	Indicateur de surveillance
	Ind.3 : Lien formation - Recherche	80 % d'élèves de 3 ^{ème} année inscrits à un diplôme de master	Objectif atteint 26/28= 93%	Supprimer l'indicateur concernant les élèves effectuant leur stage dans un laboratoire de recherche car cela n'est pas leur objectif Indicateur clé
		70 % d'élèves de dernière année effectuant leur projet de fin d'études au sein d'un laboratoire de recherche	Objectif non atteint	
		1% de diplômés poursuivant des études afin d'obtenir un doctorat	Objectif atteint Attar et Parcollet	
	Ind. 4 : Rayonnement attractivité	5 participations à des conférences	Objectif atteint	Indicateur de surveillance clé
5 participations à des masters d'autres établissements		Objectif non atteint 4		
2 participations à des comités de lecture		Objectif atteint		
5 séminaires au sein de l'EISTI		Objectif atteint		
Ind. 5 : Stratégie et gouvernance	75% de Docteurs parmi les enseignants permanents	Objectif atteint 4/4= 100%	Indicateur sur les budgets et nombre de personne en ETPR doivent être rattachés au processus de management (indicateurs globaux et selon stratégie de l'école)	
	98% de Docteurs parmi les enseignants chercheurs	Objectif atteint 4/4= 100%		
	10% d'HDR parmi les enseignants permanents	Objectif atteint 2/4= 50%		



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

PRO 06 : Recherche mathématique	Ind. 5 : Stratégie et gouvernance	15% d'HDR parmi les enseignants chercheurs	Objectif atteint 2/4= 50%	
		35% Budget consolidé recherche (moyen humain et matériel/ budget total de l'Ecole	-	
		700 K€ de budget humain	-	
		9 personnes en ETPR	-	

Mathématique : Nouveaux objectifs

Indicateurs 2011/2012	Nouvel objectifs à atteindre
Maintien de l'objectif Ind 1 : Recherche académique	Minimum 1 publication par personne et par an
Maintien de l'objectif Ind. 2 : les collaborations internationales et nationales (publications co-signées; échanges de chercheurs sur invitation	Au moins 3
Nouvel objectif Ind.3 : Lien formation -Recherche	90 % d'élèves de 3 ^{ème} année inscrits à un diplôme de master 2% de diplômés poursuivant des études afin d'obtenir un doctorat
Plan d'action : Augmenter les collaborations avec d'autres établissements (second indicateur) Maintien de l'objectif Ind. 4 : Rayonnement attractivité	5 participations à des conférences 5 participations à des masters d'autres établissements 2 participations à des comités de lecture 5 séminaires au sein de l'EISTI
Nouvel objectif Ind. 5 : Stratégie et gouvernance	75% de Docteurs parmi les enseignants permanents 100% de Docteurs parmi les enseignants chercheurs 30% d'HDR parmi les enseignants permanents 30% d'HDR parmi les enseignants chercheurs



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

3.2.9 PRO 07 : Expérience à l'international

Bilan 2010/2011

Processus	Indicateurs	Ancien objectifs à atteindre	Résultats	Commentaires
PRO 07 : Relations internationales	Ind. 1 : Taux d'étudiants ayant acquis une expérience à l'étranger par promotion	50%	Atteint 64%	Diviser l'indicateur en deux
	Ind. 2. Satisfaction de l'élève après avoir accompli l'expérience	100% satisfait	En cours de mobilité	Résultats en Janvier
	Ind. 3. Nombre d'étudiants étrangers intégrés à l'EISTI d'une année sur l'autre	12% dans 3 ans, et augmentation de 1% par an Donc 10%	Atteint	Indicateur à poursuivre
	Ind. 4 : Satisfaction (Accueil étudiants étrangers)	100% satisfait	En attente d'un retour	Résultats en Janvier
	Ind. 5 : nombre d'accords d'échanges internationaux	25 accords	Non Atteint 24 accords (1 non renouvelé)	Zone anglophone et Asie à faire Plan d'action

Nouveaux objectifs :

Indicateurs 2011/2012	Nouvel objectifs à atteindre
Nouvel objectif Ajout indicateur lié au cycle ingénieur 24% actuellement	30%
Maintien de l'objectif Ind. 2. Satisfaction de l'élève après avoir accompli l'expérience	100% satisfait
Poursuite de l'objectif Ind. 3. Nombre d'étudiants étrangers intégrés à l'EISTI d'une année sur l'autre	12% dans 3 ans, et augmentation de 1% par an donc 11%
Maintien de l'objectif Ind. 4 : Satisfaction (Accueil étudiants étrangers)	100% satisfait
Plan d'action : Avoir un site en anglais Nouvel objectif Ind. 5 : nombre d'accords d'échanges internationaux	30 accords



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

3.2.10 PRO 08 : Gestion des ressources humaines

Ce processus fonctionne en **année civile**, il s'agit donc d'un état d'avancement.

Bilan 2010

Processus	Indicateurs	Ancien objectifs à atteindre	Résultats	Commentaires
PRO 08 : Ressources humaines	Ind. 1: nombres d'entretiens réalisés par rapport au nombre total à réaliser dans l'année	100% sur 2 ans	56,45 % (Cergy et salarié de + d'1 an d'ancienneté)	Plan d'action : Revoir le support d'entretien annuel individuel Faire les réunions d'informations sur les objectifs et valeur ajouté des EAI
	Indic 2 : formations prévues au plan de formation ont été réalisées (année civile)	75% des formations prévues au plan de formation ont été réalisées (année civile)	Résultat en janvier 2012	En cours
	Ind.3 Evaluation de la formation: % de formation "utiles"	100% utile	Résultat en janvier 2012	

3.2.11 PRO 09 : Accompagnement à l'entrepreneuriat

Ceci est un nouveau processus, il fait dès à présent parti du Système de Management de la Qualité.

Bilan 2010/2011 :

Processus	Indicateurs	Nouveaux objectifs à atteindre	Résultats	Commentaires
PRO 09 : Accompagnement à l'entrepreneuriat	Indic 1 : Pourcentage de contenus (d'objets, livrables) réalisés à la date prévue	-	87,5%	
	Indic 2 : Nombre d'entreprises créées par les étudiants ayant suivi le processus d'accompagnement	Indicateur de surveillance	2 créées (Fidzup, Teemo) 2 en cours	Financement EEA



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

Nouveaux objectifs :

Indicateurs 2011/2012	Nouvel objectifs à atteindre
Maintien de l'objectif Indic 1 : Pourcentage de contenus (d'objets, livrables) réalisés à la date prévue	87,5
Indicateur toujours de surveillance Indic 2 : Nombre d'entreprises créées par les étudiants ayant suivi le processus d'accompagnement	-

3.2.12 PRO 10 : Maintenance mobilière et sécurité des bâtiments

Ceci est un nouveau processus, il fait dès à présent parti du Système de Management de la Qualité. Les premiers indicateurs s'appliquent pour le site de Cergy.

Bilan 2010/2011

Processus	Indicateurs	Nouveaux objectifs à atteindre	Résultats	Commentaires
PRO 10 : Maintenance mobilière et sécurité des bâtiments	Indic 1 : [tous les trois ans] Nombre de bâtiments fermés après le contrôle de la mairie relatif à la mise en conformité avec les exigences légales	0	Atteint	
	Indic 2 : Pourcentage de travaux impactant la trésorerie devant être signés par le Directeur Général	100%	Processus achat à faire	

Nouveaux objectifs

Indicateurs 2011/2012	Nouvel objectifs à atteindre
Maintien : Indic 1 : [tous les trois ans] Nombre de bâtiments fermés après le contrôle de la mairie relatif à la mise en conformité avec les exigences légales	0
Ajout nouveau indicateur : Indic 2 : Pourcentage de réalisation des travaux initialement prévus	100% du plan de maintenance réalisé



4 Amélioration continue et changements pour l'année 2011/2012

4.1 Etat des actions correctives et préventives

Le tableau d'amélioration continue montre qu'il y a une démarche d'amélioration qui est en place. Certaines actions prennent plus de temps qu'initialement prévu à cause des contraintes spécifiques à chaque service, ainsi qu'à la volonté d'ajouter Pau dans la démarche Qualité.

- Plan général sans audits:
 - 12 actions closes
 - 39 actions en cours ou à faire

- AC suite aux réunions par service
 - 91 actions closes
 - 18 actions en cours ou à faire

Le processus 01 (management) suit un indicateur lié au respect des délais initialement prévus. Il faudrait vérifier si le dépassement des délais est acceptable ou critique.

4.2 Actions issues des revues précédentes

Le tableau ci-dessous fait un bilan du plan d'action de la revue de Direction précédente.



**COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011**

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

Actions	Responsable	Echéance
Relancer la démarche d'obtention d'inscription au RNCP pour les mastères Intelligence Economique et Décisionnel	Les responsables de ces mastères	A faire
Prévoir une démarche qualité type ISO pour les mastères spécialisés de l'EISTI	Responsable Qualité et les pilotes qui seront identifiés	Action planifiée après la démarche qualité à Pau
Mettre sous format informatique les enquêtes auprès des élèves (Limesurvey)	Directeur de site de Cergy – Responsable Qualité	Fait pour la majorité des enquêtes
Résoudre toutes les NC min notées lors de l'audit initial	Responsable Qualité et les pilotes	Fait
Obtenir le renouvellement de la certification ISO 9001	Responsable Qualité	Fait
Relancer la récupération des données posséder par A. Mayrand	Directeur des Etudes	Fait
Communiquer plus durement sur la nécessité de remplir le syllabus sur AREL	Directeur des Etudes – Directeur du Site	Fait
Revoir les indicateurs du processus 06 informatique et mathématique appliquée	Directeur Générale, Pilotes PRO 06 et Responsable Qualité	Fait
1ère réunion d'information sur les expériences internationales devient obligatoire Mise en place d'une fiche de vœux et préparation des réunions	Responsable relations internationales	A faire (Fiche de vœux mise en place)
Passage d'enquête papier sous informatique (Limesurvey)	Responsable relations internationales	Fait
Sensibiliser les Responsables pour réaliser et formaliser les entretiens.	Responsable ressources humaines	Action planifiée à Août



4.3 Changements pouvant affecter le Système de Management de la Qualité

Les changements suivants ont, pour l'année passée et/ou l'année à venir, impacté le Système de Management de la Qualité. Ces changements sont à étudier afin d'évaluer les impacts et les risques qu'ils peuvent produire :

- Changement de classement des dossiers des collaborateurs
 - Meilleure accessibilité aux preuves des « compétences » de chaque collaborateur
- Changement du nouveau site internet
 - Promotion de l'école au travers du site et moins au travers des plaquettes
- Intégration de nouveaux collaborateurs :
 - Directeur des projets : gérer les projets et les enregistrements nécessaire pour mener correctement un projet (cahier des charges, recettes...)
 - Assistant du responsable des relations internationales : aide à temps plein dans la mobilité des étudiants, possibilités d'accroître les performances du service

4.4 Recommandations d'amélioration

Recommandations	Validation ?
-	

Aucune demande n'a été formulée lors de cette revue.

	<p align="center">COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION N° 8 DU 28-06-2011</p>	<p align="right">Réf doc : CRRD n° 8 28-06-2011</p>
--	---	---

4.5 Plan d'action pour l'année 2011/2012

Le plan d'amélioration (hors revue de processus ayant induit des actions) est le suivant :

Actions	Responsable	Echéance
Relancer la démarche d'obtention d'inscription au RNCP pour les mastères Intelligence Economique et Décisionnel	Les responsables de ces mastères	2013
Prévoir une démarche qualité type ISO pour les mastères spécialisés de l'EISTI	Responsable qualité et les pilotes qui seront identifiés	Action qui sera traitée après la certification ISO 9001 : 2008
Revoir le support d'entretien annuel individuel et sensibiliser les Responsables pour réaliser et formaliser les entretiens	Responsable ressources humaines	Août 2011
Faire une expression de besoin concernant une application de suivi des RTT et congés payés	Responsable ressources humaines – DOSI	2012
Obtenir la certification ISO 9001 pour le site de Pau	Responsable qualité	Janvier 2012
Disposer d'un site à Paris où faire les classes préparatoires	Directeur Général	2012
Faire une réunion avec le corps professoral afin de communiquer sur l'importance de relever les absences	Directeur des études – Directeur du site	Juillet 2011
Réaliser un rappel sur les syllabus et sur le délai de remise de note lors des entretiens annuels individuels	Directeur Général - Directeur du site	Janvier 2012
Disposer d'une feuille d'émargement à chaque cours que les étudiants se passent pour signer	Directeur des études	Janvier 2012
Préciser si le respect des délais est indispensable à respecter et ajouter cette notion dans la définition de l'indicateur	Responsable qualité	Septembre 2011 - Juin 2012



COMPTE-RENDU DE REVUE DE DIRECTION
N° 8 DU 28-06-2011

Réf doc :
CRRD n° 8 28-06-2011

Actions	Responsable	Echéance
Etudier la faisabilité de faire un document contractuel engageant les professeurs à rendre les copies par rapport à la date convenue	Directeur de site – Responsable RH	Janvier 2012
Formation d'une commission de professeurs pour réfléchir et donc mieux comprendre le rapport des étudiants à l'apprentissage (Grosse baisse en CPI et des ING2 GM)	Directeur des études	Janvier 2012
Continuer la formation par petits groupes de professeurs (à la publication de ressources sur Arel) et améliorer les performances des serveurs d'Arel.	Directeur des études	Septembre 2011 – juin 2012
Définir les catégories de GLPI impérativement cette année	DOSI	Janvier 2012
Avoir un site en anglais pour favoriser les accords internationaux	Responsable RI	Juin 2012
Faire un processus achat	Responsable qualité	Janvier 2012
Baisser l'objectif en nombre de fiches de fonction mais en assurer leur qualité au niveau du contenu	Responsable qualité	Janvier 2012
Promouvoir les salons auprès des élèves et des professeurs	Service communication	Juin 2012
Revoir comment on peut « évaluer » la notoriété de l'école	Directeur de la communication	Janvier 2012
Combiner l'utilisation du tutorat avec l'utilisation du professeur principal pour les CPI	Directeur de site	Juin 2012
Refonte de la fiche d'évaluation et saisie en ligne de cette fiche	Directeur des études – Directeur de site – Responsable qualité	Juin 2012
Augmenter les collaborations avec d'autres établissements pour la recherche mathématique	Directeur de la Recherche Mathématique	Juin 2012



5 Conclusion

La revue de Direction a une grande importance à plusieurs niveaux :

- Elle permet de faire un bilan sur l'année de tout le SMQ (audits, plan d'actions, fonctionnement des processus). L'objectif, d'effectuer 2 revue de Direction par an, consiste à étudier en même temps le fonctionnement de tous les processus. Chaque processus pouvant être lié à d'autres processus (voir matrice des interactions), tous les acteurs sont présents pour alimenter les discussions sur des points qui ont été mal gérés ou non atteints.
- Elle permet d'observer si la démarche d'amélioration continue de l'EISTI est efficace. Des changements pour certains indicateurs ont été effectués (jeunesse du système) rendant difficile une observation d'amélioration continue pour certains processus. Cependant certains indicateurs montrent une réelle amélioration de l'EISTI.

Concernant les audits internes, le bilan de cette revue montre un besoin de faire l'audit des processus suivants :

- processus 08 (Ressources Humaines) : 2 points sensibles obtenus lors du dernier audit externe,
- processus 05C (DOSI) : refonte en cours de finalisation de la documentation qualité,
- processus 04/05B (Etude et pédagogie) : 1 point sensible obtenu lors du dernier audit
- processus 03/05A (Scolarité) : approfondissement du processus
- processus 01 (Management) : 1 point sensible obtenu lors du dernier audit

La prochaine certification ISO 9001:2008 aura lieu le 21 janvier 2012 et la prochaine revue de Direction aura lieu courant Janvier. Elle fera un état d'avancement de l'ensemble des éléments qui ont été définis (actions, indicateurs...) pour l'année 2011/2012.