

Ce compte rendu est à utiliser pour un suivi simple et quand on ne souhaite pas faire de cotation du processus. Il est également disponible en Annexe de la Procédure de revue de processus , également sur ce site (Proc. 01.02.V04).

**FORM. 01.03.V01**  
**COMPTE-RENDU DE REVUE DE PROCESSUS (CRRP 05B N°2-0015V01)**

**En bleu, modifications suite à la revue de Direction du 21 septembre 2009**

Revue du processus : **05B (Nom du processus)** N°2, En date du : 15 septembre 2009 (semaine 38) N°/total : 15

Présents : Hervé de Milleville

**BILAN DES ACTIONS:**

**Actions réalisées :**

**Pour le processus 05B « TICE ET e-learning »**, CE PROCESSUS FONCTIONNERA A PARTIR DE CETTE ANNEE 2009-2010

L'enquête se fera directement à travers le logiciel crée en 2008-2009.

**Actions à réaliser :**

**Actions prioritaires :**

**CONCLUSIONS DES AUDITS INTERES DU PROCESSUS en juin 2009, alors que le processus était en construction:**

**Processus 05B : TICE et e-learning**

- **Contribution satisfaction client :**  
Ce processus est entièrement destiné aux élèves, c'est un service complémentaire apporté par l'EISTI à ses élèves.
- **Efficacité interne du processus :**  
Ce processus est en cours de mise en œuvre. Il sera bientôt parfaitement fonctionnel.  
Des indicateurs sont mis en œuvre  
Les clients (élèves) sont définis ainsi que leurs attentes et besoins.
- **Contribution à l'amélioration**  
Ce processus va permettre d'améliorer les pratiques d'apprentissage chez les élèves et va également permettre d'assurer une cohérence accrue entre les enseignements de l'EISTI Cergy et l'EISTI de Pau.
- **Contribution à la politique et aux objectifs qualité**  
Ce processus contribue à la politique et aux objectifs qualité en permettant de développer au sein de l'EISTI les TICE et e-learning, et donc contribue à augmenter le pouvoir attracteur pour les candidats en recherche d'Ecole d'ingénieur en phase avec les évolutions technologiques.
- **Application des exigences ISO**  
Le processus est défini, les objectifs qualité et les indicateurs sont établis et sont revus dans le cadre défini par la direction, des audits sont réalisés sur ce processus.
- **Optimisation des ressources :**  
Elle est questionnée en revue de processus et validée en revue de Direction. C'est vraisemblablement un manque de ressource momentanée qui a fait que ce processus ne soit pas totalement mis en œuvre.  
En effet, il y a eu un problème de stockage de données ; 2 serveurs ont été achetés par la DOSI.

**DYSFONCTIONNEMENTS ENREGISTRES À ATTRIBUER AU PROCESSUS:**

NON

**ADEQUATION DES RESSOURCES DU PROCESSUS (compétences, moyens matériels, organisation)**

OUI

**REALISATION DES OBJECTIFS ET EFFICACITE DU PROCESSUS:**

Processus 05B : **« TICE ET e-learning »**

**CE PROCESSUS DEMARRE CETTE ANNEE : 2008-2009**

Indicateur	Objectif (cible, le seuil)  2008-2009	Valeur réelle  2008-2009	↗ = ↘	Objectif pour 2009-2010
Ind. 1. Absence des élèves	CE PROCESSUS DEMARRE CETTE ANNEE : 2009-2010			Mois de 20% d'absence dont 0% en CPI, et moins de 20% en cycle ingénieur.  Pour les CPI, tout TP et cours est obligatoire sous peine de sanction.
Ind. 2. Retard sur les travaux, remise travaux				Moins de 5% de travaux à plus d'un jour de retard
<b>Ind. 3/</b> Nombre d'évènements  <b>Statistiques d'utilisation des différentes ressources par programme module documents</b>  <b>cet indicateur devient : taux d'étudiants qui n'ont jamais été sur une activité ou un document</b>				Les activités et documents sont visités au moins 1 fois par chaque élève concerné par ces documents

Nouvel indicateur pour 2009-2010 : **taux d'étudiants qui n'ont jamais visité/lu une activité ou un document**

**PERTINENCE DES OBJECTIFS ET INDICATEURS ACTUELS:**

**Rappel des objectifs:**

**-Rappel des indicateurs:**

Pertinence objectifs/indicateurs : OUI

**PLANS D'AMELIORATION À LANCER :**

VISA PILOTE DU PROCESSUS  
(personnel)

DIFFUSION T (à disposition de tout le personnel)

La prochaine revue de Direction du 21 septembre 2009, 9h-10h30